

# KNİHOVNÍ ŘÁD MĚSTSKÉ KNİHOVNY V BŘEZNICI

platný od 1. 8. 2018

## 1. Obecná pravidla

Knihovní řád vymezuje právní vztahy mezi Městskou knihovnou Březnice a uživateli jejích služeb a je pro obě strany závazný.

Knihovní řád je k nahlédnutí každému uživateli v prostorách knihovny, na webových stránkách [www.breznice.cz](http://www.breznice.cz) a každý uživatel knihovny jej obdrží při registraci.

Registrovaným uživatelem knihovny se může stát každý občan starší 15 let, způsobilý ve smyslu občanskoprávních předpisů k právním úkonům po předložení platného občanského průkazu.

Občan ve věku do 15 let se může stát registrovaným uživatelem s písemným souhlasem zákonného zástupce.

Žadatel o registraci podepíše přihlášku, převezme průkaz uživatele knihovny a uhradí registrační poplatek (*viz. Ceník*).

Průkaz uživatele je nepřenosný a uživatel odpovídá za jeho zneužití.

Registrovaný uživatel je povinen dodržovat knihovní řád Městské knihovny Březnice a neprodleně hlásit knihovně změnu jména, bydliště a občanského průkazu.

Městská knihovna Březnice zpracovává osobní údaje uživatele, který je registrovaným uživatelem nebo jeho zástupcem, na základě smlouvy o poskytování služeb a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.

## 2. Výpůjční lhůty

Uživatel může mít dokumenty půjčeny absenčně po dobu jednoho kalendářního měsíce.

Po uplynutí řádné výpůjční lhůty je možno si telefonicky, e-mailem nebo osobně výpůjčky prodloužit až na tři kalendářní měsíce.

Nevrátí-li uživatel půjčené dokumenty včas a řádně si je neprodlouží, budou mu účtovány poplatky z prodlení (*viz. Ceník*).

Uživatel je povinen se o vypůjčené dokumenty řádně starat, chránit je před poškozením, ztrátou, odcizením a neznehodnocovat je podtrháváním a psaním poznámek. Škodu vzniklou ztrátou nebo poškozením dokumentu je uživatel povinen nahradit (*viz. Ceník*).

Dokumenty, které jsou objednány prostřednictvím Meziknihovní výpůjční služby (MVS) může mít uživatel absenčně půjčeny po dobu jednoho měsíce.

V případě, že uživatel bude vyžadovat prodloužení výpůjční doby, musí kontaktovat nejméně 7 dní předem knihovnu, telefonicky, e-mailem nebo osobně.

Nevrátí-li dokumenty půjčené prostřednictvím služby MVS včas do jednoho kalendářního měsíce ode dne vypůjčení a řádně si je neprodlouží, budou mu účtovány poplatky z prodlení (*viz. Ceník*).

### 3. Jiná ustanovení

Uživatel zodpovídá i za jiné škody na majetku knihovny (*poškození nábytku, oken atd.*) podle obecně platných předpisů.

Do knihovny nemají přístup psi ani jiná zvířata, nesmí se do jejích prostor nosit jídlo a pití.

### 4. Služby knihovny pro registrované čtenáře

- půjčování dokumentů (*odborné literatury, beletrie, literatury pro děti, periodik*) z knihovního fondu Městské knihovny Březnice mimo prostory knihovny (*absenční výpůjčky*) nebo ke studiu v knihovně (*prezenční výpůjčky*)

- rezervace dokumentů

- on-line katalog Tritius

- studovna prezenčně zapůjčených dokumentů

- půjčování dokumentů objednaných z jiných knihoven ČR – Meziknihovní výpůjční služba

- poskytování přístupu k internetu

- poskytováním reprografických služeb z vlastního knihovního fondu nebo z donesených dokumentů uživatelem

- pořádání kulturních, výchovných a vzdělávacích akcí

### 5. Ceník služeb pro registrované uživatele

#### Registrační poplatky

	Pololetní poplatek	Roční poplatek
uživatelé do 15 let	30 Kč	60 Kč
uživatelé od 15 let	75 Kč	150 Kč
uživatelé od 60 let	30 Kč	60 Kč

Pokud jsou registrovaní uživatelé sourozenci do 15 let, platí registrační poplatek pouze jeden. Každý další má registraci zdarma.

#### Poplatky za Meziknihovní výpůjční služby

jeden dokument	50 Kč
----------------	-------

#### Poplatky z prodlení

	uživatelé nad 15 let	uživatelé do 15 let
--	----------------------	---------------------

1. upomínka (ihned po uplynutí výpůjční doby)	10 Kč	5 Kč
2. upomínka (2 týdny po 1. upomínce)	15 Kč	8 Kč
3. upomínka (2 týdny po 2. upomínce)	20 Kč	15 Kč
4. předsoudní upomínka	50 Kč	20 Kč
Náklady spojené s upomínáním (vystavení upomínky + poštovné)	35 Kč	

Po čtyřech bezvýsledných upomínkách následuje vymáhání právní cestou.

### Poplatky za ztráty a poškození

ztráta periodika	cena dokumentu
ztráta knihy	cena dokumentu
poškození čárového kódu na dokumentu	10 Kč
poškození obalu dokumentu	5 Kč
poškození dokumentu podtrháváním, zvýrazňováním	50 Kč
poškození dokumentu (již nelze půjčit dalším uživatelům)	cena dokumentu
ztráta průkazu	20 Kč

### Služby internetu

½ hodina zdarma	zdarma
každá další započatá ½ hodina	15 Kč

## Reprografické služby

Kopie a tisky

A4 jednostranně	2 Kč
A4 oboustranně	3 Kč
A3 jednostranně	3 Kč
A3 oboustranně	6 Kč
barva jednostranně	20 Kč

Knihovna má právo do vypořádání pohledávek pozastavit čtenáři poskytování všech služeb.

V Březnici dne 1. 8. 2018